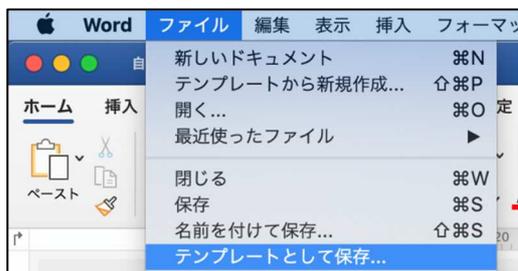
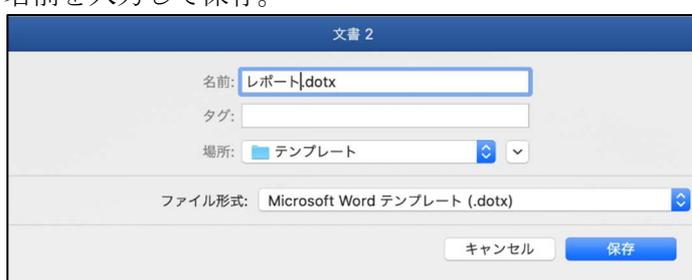


## Word 個人テンプレートの保存方法 : Mac の場合

1. Word を起動した状態で、そのテンプレートを普通に開く。  
※いきなり開こうとすると Word が起動しない。
2. [ファイル] – [テンプレートとして保存] をクリック。



3. 名前を入力して保存。

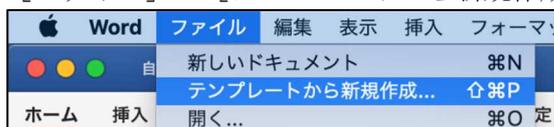


4. タイトルバーで保存を確認したら、閉じる。



## 個人テンプレートの利用方法

1. [ファイル] – [テンプレートから新規作成] をクリック。



2. [個人用] をクリックすると保存したテンプレートが表示される。



表示したら、あとは普通に名前を付けて保存します。ほとんどの操作が自由に行えます。

Windows で表示した場合のトラブルも防げます。